



## COMUNE DI GARLATE

Via Statale, 497 – 23852 Garlate tel. 0341 681306 fax 0341 650222

**Provincia di Lecco**

**Regione Lombardia**

COPIA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 134/G.C. Registro delle Deliberazioni del 23-11-2017

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA  
APPROVATI CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 16/2016**

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di novembre alle ore 18:00, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

<b>CONTI GIUSEPPE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MAGGI PIERANGELA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>NAVA DIANA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Presenti...: 2

Assenti...: 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE FLAUTI DOTT. CATELLO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor CONTI GIUSEPPE, SINDACO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA  
APPROVATI CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 16/2016**

Premesso che l'Area Tecnica emette provvedimenti specifici per le varie attività edilizie svolte per la valutazione di istanze ed in particolare per la gestione dei procedimenti di natura urbanistico-edilizia, ambientale ed inerenti le attività economiche dove occorre provvedere a corrispondere i diritti di segreteria.

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 16/02/2016 si era provveduto ad aggiornare gli importi dei diritti di segreteria istituiti ai sensi del D.L. n. 8/93, comma 10, art. 10, lett. c), convertito con modificazioni dalla Legge n. 68/93 recante "*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e contabilità pubblica*" e modificato dalla Legge n.662/96 e s.m.i.;

Considerato che si rende necessario ed opportuno procedere con l'integrazione delle tariffe, relative alle (A.U.A.) Autorizzazioni Uniche Ambientali, previste dal DPR n. 59/2013, come sotto indicato:

<b>AUA A PROCEDURA COMPLESSA ITER con conferenza dei servizi</b>	<b>€ 250,00</b>
<b>AUA PROCEDURA SEMPLICE ITER Senza conferenza dei servizi</b>	<b>€ 120,00</b>

Richiamati:

l'art. 10 comma 10 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito con modificazioni nella L. n. 68/1993 e modificato dall'art. 2 comma 60 l.662/1996;

il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, sulle attività produttive che all'art. 4 comma 13 prevede "In relazione ai procedimenti disciplinati nel presente regolamento, il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso";

Visti gli allegati pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Esaminata la seguente proposta di aggiornamento:

Il pagamento dei diritti di segreteria, relativamente agli atti in materia di Edilizia ed Urbanistica e Attività Commerciali, avviene al momento della presentazione della domanda, tranne che per le certificazioni dove il pagamento avviene al momento del ritiro dell'atto.

Il pagamento può avvenire nel seguente modo:

- presso la Tesoreria Comunale
- mediante POS c/o l'Ufficio Ragioneria del Comune
- oppure in seguito ad attivazione delle modalità telematiche Sistema "Pago PA"

Alle domande inoltrate dovrà essere allegata la ricevuta, in originale o fotocopia, dell'avvenuto versamento della somma dovuta.

Sono esentati dal pagamento dei diritti di segreteria le richieste di rilascio di atti presentate dal Enti Locali, Amministrazioni dello Stato; Enti ecclesiastici e ONLUS.

Visto l'art. 20 del vigente Statuto Comunale;  
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Tecnica – Tecnica Manutentiva e dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- di integrare gli importi dei diritti di segreteria approvati con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 16/02/2016, come specificato nelle premesse:

<b>AUA A PROCEDURA COMPLESSA ITER con conferenza dei servizi</b>	<b>€ 250,00</b>
<b>AUA PROCEDURA SEMPLICE ITER Senza conferenza dei servizi</b>	<b>€ 120,00</b>

- di dare atto che in seguito alla presente deliberazione, gli importi dei diritti di segreteria relativi al rilascio degli atti e documenti dell'area tecnica, sono quelli sotto riportati:

	<b>ATTI</b>	<b>TARIFFE</b>
1	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA fino a 10 MAPPALI	<b>€ 20,00</b>
2	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA da 10 MAPPALI A 20 MAPPALI	<b>€ 30,00</b>
3	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA oltre 20 MAPPALI	<b>€ 50,00</b>
4	AUTORIZZAZIONI varie NULLA OSTA VARI (idraulici, per scavi, ecc.)	<b>€ 60,00</b>
5	CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI RICHIESTE IN PROCEDIMENTI DI PRIVATI	<b>€ 30,00</b>
6	DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' in sostituzione del PERMESSO DI COSTRUIRE <u>gratuito</u> per tutte le attività residenziali/terziarie/produttive ecc.	<b>€ 60,00</b>
7	DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' in sostituzione del PERMESSO DI COSTRUIRE <u>oneroso</u> per tutte le attività residenziali e compatibili con la residenza ed edifici agricoli	€/mc
	a) SENZA INCREMENTO DI VOLUME: b) CON DENSITA' EDILIZIA DA 0 a 200 mc c) CON DENSITA' EDILIZIA DA 201 a 500 mc d) CON DENSITA' EDILIZIA DA 501 a 750 mc e) CON DENSITA' EDILIZIA DA 751 a 1000 mc f) CON DENSITA' EDILIZIA DA 1001 a 5000 mc g) CON DENSITA' EDILIZIA OLTRE A 5000 mc	€/mc 100,00 €/mc 120,00 €/mc 150,00 €/mc 200,00 €/mc 250,00 €/mc 300,00 €/mc 350,00
8	DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' in sostituzione del PERMESSO DI COSTRUIRE <u>oneroso</u> per attività	€/mq

	produttive/terziarie	
	a) SENZA INCREMENTO DI SUPERFICIE LORDA: b) CON DENSITA' EDILIZIA FINO A 100 mq c) CON DENSITA' EDILIZIA DA 101 a 500 mq d) CON DENSITA' EDILIZIA DA 501 a 1000 mq e) CON DENSITA' EDILIZIA DA 1001 a 2000 mq f) CON DENSITA' EDILIZIA OLTRE A 2001 mq	€/mq 100,00 €/mq 150,00 €/mq 200,00 €/mq 350,00 €/mq 450,00 €/mq 550,00
9	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' art. 6 secondo comma D.P.R. 380/01 (CIL e CILA)	<b>€ 60,00</b>
10	PERMESSO DI COSTRUIRE <u>Gratuito</u> e varianti essenziali per tutte le attività residenziali/terziarie/produttive ecc.	<b>€ 100,00</b>
11	PERMESSO DI COSTRUIRE <u>Oneroso</u> e varianti essenziali per attività residenziali e compatibili con la residenza ed edifici agricoli	€/mc
	a) SENZA INCREMENTO DI VOLUME: b) CON DENSITA' EDILIZIA DA 0 a 200 mc c) CON DENSITA' EDILIZIA DA 201 a 500 mc d) CON DENSITA' EDILIZIA DA 501 a 750 mc e) CON DENSITA' EDILIZIA DA 751 a 1000 mc f) CON DENSITA' EDILIZIA DA 1001 a 5000 mc g) CON DENSITA' EDILIZIA OLTRE A 5000 mc	€/mc 100,00 €/mc 120,00 €/mc 150,00 €/mc 200,00 €/mc 250,00 €/mc 300,00 €/mc 350,00
12	PERMESSO DI COSTRUIRE <u>oneroso</u> e varianti essenziali per attività produttive/terziarie	€/mq
	a) SENZA INCREMENTO DI SUPERFICIE LORDA: b) CON DENSITA' EDILIZIA FINO A 100 mq c) CON DENSITA' EDILIZIA DA 101 a 500 mq d) CON DENSITA' EDILIZIA DA 501 a 1000 mq e) CON DENSITA' EDILIZIA DA 1001 a 2000 mq f) CON DENSITA' EDILIZIA OLTRE A 2001 mq	€/mq 100,00 €/mq 150,00 €/mq 200,00 €/mq 350,00 €/mq 450,00 €/mq 550,00
13	AUTORIZZAZIONI PER LA LOTTIZZAZIONE DI AREE	<b>€ 250,00</b>
14	AUTORIZZAZIONE PER ATTUAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA e PIANI INTEGRATI DI INTERVENTO	<b>€ 100,00</b>
15	PERMESSI DI COSTRUIRE, SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' O DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	<b>GRATUITI</b>
16	RICERCA IN ARCHIVIO DI PRATICHE E ATTI AVANTI PIU' DI DIECI ANNI DI ETA' ALLA DATA DI RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI	<b>€ 25,00</b> <b>Solo se sono presenti pratiche</b>
17	PARERI PREVENTIVI DI QUALSIASI GENERE, PAESAGGISTICI O URBANISTICI	<b>€ 60,00</b>
18	AUTORIZZAZIONI PAESISTICHE E COMPATIBILITA' AMBIENTALE	<b>€. 60,00</b>
19	ACCERTAMENTO CONFORMITA'	<b>€ 60,00</b>
20	CONDONO EDILIZIO (L. 47/1985 – L. 724/1994 – L. 326/2003)	<b>€ 60,00</b>
21	SOPRALLUOGHI DEL TECNICO COMUNALE RICHIESTI	<b>€ 30,00</b>

	DAI PRIVATI	
22	SUAP – SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 (G.U. 30/09/2010 n. 229 Supplemento ordinario n. 227/L)	
	a) SCIA – SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	<b>€ 60,00</b>
	b) DICHIARAZIONI MODIFICATIVE PER ATTIVITA' SOGGETTE A SCIA (Subingressi, cambi ragione sociale ecc.)	<b>€ 30,00</b>
	c) ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' MEDIA STRUTTURA DI VENDITA	<b>€ 250,00</b>
	d) ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' GRANDE STRUTTURA DI VENDITA	<b>€ 500,00</b>
	e) ISTANZA DI AUTORIZZAZIONI PER COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE	<b>€ 30,00</b>
	f) ALTRE ISTANZE DI AUTORIZZAZIONE	<b>€ 30,00</b>
	<b>AUA A PROCEDURA COMPLESSA</b> g) <b>ITER con conferenza dei servizi</b>	<b>€ 250,00</b>
	<b>AUA PROCEDURA SEMPLICE</b> h) <b>ITER Senza conferenza dei servizi</b>	<b>€ 120,00</b>

Il pagamento dei diritti di segreteria, relativamente agli atti in materia di Edilizia ed Urbanistica e Attività Commerciali, avviene al momento della presentazione della domanda, tranne che per le certificazioni dove il pagamento avviene al momento del ritiro dell'atto.

Il pagamento può avvenire nel seguente modo:

- presso la Tesoreria Comunale
- mediante POS c/o l'Ufficio Ragioneria del Comune
- oppure in seguito ad attivazione delle modalità telematiche Sistema "Pago PA"

Alle domande inoltrate dovrà essere allegata la ricevuta, in originale o fotocopia, dell'avvenuto versamento della somma dovuta.

Sono esentati dal pagamento dei diritti di segreteria le richieste di rilascio di atti presentate da Enti Locali, Amministrazioni dello Stato; Enti ecclesiastici e ONLUS.

- di trasmettere al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, al Responsabile dell'Area Tecnica e SUAP, copia del presente provvedimento per l'adozione di tutti i provvedimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare ai capigruppo consiliari la presente deliberazione ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con successiva votazione unanime, espressa nelle forme di legge

## D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto, con successiva separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267.



## COMUNE DI GARLATE

Via Statale, 497 – 23852 Garlate tel. 0341 681306 fax 0341 650222

*Provincia di Lecco*

*Regione Lombardia*

Allegato alla deliberazione di  
G.C. n.134 del 23-11-2017

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA  
DELL'ART.49 DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA  
APPROVATI CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 16/2016**

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile**

Lì,

Il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria

**F.to Artusi Maria Rosa**

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Lì,

Il Responsabile dell' Area Tecnica – Tecnica Manutentiva

**Cariboni Sandro**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990 n. 241, nel testo oggi vigente, si comunica che, contro il provvedimento suddetto, è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. Milano ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di sessanta giorni;
- oppure, in alternativa al ricorso al T.A.R., ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 1199/1971.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to CONTI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FLAUTI DOTT. CATELLO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale [www.comune.garlate.lc.it](http://www.comune.garlate.lc.it) di questo Comune il giorno 09-01-2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari. (art. 125 del T.U. n. 267/2000)

Lì, 09-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FLAUTI DOTT. CATELLO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì, 09-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FLAUTI DOTT. CATELLO

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi;

è divenuta esecutiva il 23-11-2017

- per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;  
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, 09-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FLAUTI DOTT. CATELLO